



Anforderungen zur Formatierung der Referate

Abgabe nur in elektronischer Form (s. Anmeldeformular im Internet)

Größe der Datei: **Word, 10 MB**
Bitte Word-Vorlage benutzen!

Anzahl der Seiten:
deutsch max. 10 Seiten
englisch 1 Seite extra

Seitenränder:
oben – 2,5 cm
unten - 2,0 cm
links – 2,5 cm
rechts – 2,5 cm

Keine manuellen Seitenumbrüche!

Schrift: Arial

Schriftgrad:
Text 11
Zeilenabstand im Text 1
Überschriften 14, fett
Bilder (s/w oder farbig), Unterschrift 9, kursiv

Titelseite (inkl. Inhaltsverzeichnis) freie Gestaltung (nach Wunsch)
Inhaltsverzeichnis nicht seitenbezogen!

Quellenverzeichnis am Ende des Referats, Arial, 10

Kopfzeile (s. Vorlage) **Bitte Word-Vorlage benutzen!**

links:
Schulname Arial, 10, fett, Großbuchstaben,
linksbündig
Namen der Referenten Arial, 10, fett, Normalbuchstaben,
linksbündig

rechts:
Titel des Referats Arial, 10, fett, Normalbuchstaben,
rechtsbündig

Fußzeile freilassen! Keine Seitenzahlen!